

本調査について

物理学教室学生教育委員

1 実施期間

12月1日(月)ガイダンス終了後～12月15日(金)20:30

締め切りは厳守してください。

2 実施方法

- 本調査は**TACT**のメッセージを用いて行います。
- 宛先は学生教育委員の「柿崎有」にしてください。
- メッセージの送り方については別紙「本調査メッセージの送り方」をご覧ください。
- 本調査期間中は何度でも志望研究室を変更可能です。

3 中間発表

本調査の途中結果（各研究室の志望者的人数と学生番号）をTACTにて確認できます。

以下の日時に前日の**23:59**までに受信した回答を反映したものをお知らせにて公開します。

- 12月08日(月)12:00

4 本調査最終日(12/15)について

- 本調査最終日の**12/15(月)20:10～20:30**は志望状況を**Zoom**で確認可能となります。
- 学生教育委員がzoom配信を行い、志望状況が表示されているExcelファイルを画面共有します。
- Zoomの共有画面には、リアルタイムの志望状況が映されます。

5 本調査結果の発表について

- 12/15(月)20:30までに受信した回答に基づく結果を**12/16(火)12:00頃**にお知らせで公開します。
- この時点で定員超過していない研究室を志望している学生の配属が確定します。

6 人数調整について

定員超過している研究室についてのみ、人数調整を行います。

6.1 実施日時

研究室によって日程が異なります。

詳細な日時、場所についてはTACTIに添付のファイルをご覧ください。

日程に変更がある場合はご連絡いたします。

6.2 実施方法

各研究室PIIについての面接によって行う。

6.3 注意事項

- 人数調整に参加できない場合は、出席できないことが判明した時点で学生教育委員にメッセージにてお知らせください。
- 人数調整終了後**1/13(火)12:10**より、配属が決まっていない学生は定員に空きのある研究室を志望できます。この際、希望は先着順で受理されます。また、同日12:10~12:45のzoomで志望状況を配信します。
- **1/16(水)20:00**までに連絡がない場合は後述の**7**と同じ対応をします。

7 本調査期間中(12月1日～12月15日)に回答しなかった場合

- 本調査期間中に回答がない場合、人数調整終了時に配属か決まっていない学生の配属の確定後に先着順で配属希望が受理されます。
- 該当する学生は学生教育委員ではなく、物理事務室に連絡をお願いします。